



Locatie waar de in bruikleen afgestane objecten zich bevinden:

Naam instelling:

Adres:

Postcode:

Plaats:

Tel.:

Contactpersoon:

E-mailadres:

## Objecten, prenten en foto's

Inventarisnummers, zie ook bijlage(n):

A. B.  
C. D.

Typering van het/de object(en) met (eventueel)

opmerkingen over de toestand daarvan, zie ook bijlage(n):

A. B.  
C. D.

Verzekeringswaarde, zie ook bijlage(n):

A. € B. €  
C. € D. €

Vormende in totaal                    objecten, welke zijn verpakt (in kisten/  
dozen/papier/plastic/dekens), en eventueel gemerkt  
alles tezamen voor een verzekeringswaarde van (exclusief BTW): €

## Bijzondere voorwaarden

Ten aanzien van dit bruikleen zijn de navolgende bijzondere voorwaarden overeengekomen:

1. De objecten met de daarbijbehorende verpakkings- en tentoonstellingsmiddelen zullen tot genoegen van de bruikleengever door de bruikleennemer zijn verzekerd op Nederlandse *all-riskpolisbepalingen* van het ogenblik af dat zij van hun plaats in het Poppenspe(e)lmuseum worden genomen tot en met het ogenblik waarop zij zich weer binnen het Poppenspe(e)lmuseum bevinden op een door of namens de bruikleengever nader aan te wijzen of goedgekeurde plaats.

2. Het vervoer van de objecten – zowel heen als terug – heeft plaats voor rekening van de bruikleennemer, maar wordt uitgevoerd volgens de aanwijzingen van de verantwoordelijke medewerker van het Poppenspe(e)lmuseum.

3. De objecten zullen binnen het gebouw, waarin de expositie wordt gehouden, worden bewaard dan wel geëxposeerd. Tijdens de tentoonstelling zullen zij zijn opgesteld in met sloten afgesloten vitrines of op anderszins verantwoorde wijze.

4. Prenten, foto's, objecten en gravures zullen niet zodanig worden geëxposeerd dat zij op enigerlei wijze kunnen worden blootgesteld aan direct opvallend zon- en fel kunstlicht of aan een te hoge omgevingstemperatuur – te beoordelen door de bruikleengever.

5. Tot genoegen van het Poppenspe(e)lmuseum zal moeten blijken dat voldoende bewakingspersoneel in de tentoonstellingsruimte aanwezig is en dat dit goed op de hoogte is van de plaats en het gebruik van de in het gebouw aanwezige brandblusmiddelen.

6. De kosten van verpakking en herstel van schade, ontstaan in verband met bruiklening, komen voor rekening van de bruikleennemer. Het verpakkingsmateriaal blijft eigendom van POPMUS en heeft een waarde van €                    (d.w.z. x €                    en x €                    ).

7. In de toestand van de objecten noch in die van de omljstingen, voetstukken en vitrines daarvan, zal enige verandering mogen worden aangebracht zonder voorafgaande toestemming van de bruikleengever. Indien door enige oorzaak toch een verandering in de toestand van enig object zou optreden, mag door de bruikleennemer niets worden beproefd tot herstel van de oorspronkelijke toestand dan op aanwijzing en onder verantwoordelijkheid van de bruikleengever.

8. Op de tijdens de tentoonstelling bij de objecten te plaatsen bijschriften zal duidelijk en voldoende leesbaar voor het publiek de naam van het museum worden vermeld: **'Bruikleen collectie Poppenspe(e)lmuseum ©, Vorchten.'**



9. In persberichten en andere ter beschikking aan het publiek gestelde documenten zal duidelijk vermeld worden dat de tentoonstelling mede tot stand is gekomen door bruiklenen van het Poppenspe(e)lmuseum te Vorchten.

10. De objecten/prenten en dergelijke mogen niet worden gefotografeerd dan wel op enige andere wijze worden gereproduceerd.

11. Een reservering voor een bruikleen dient minimaal drie maanden voor aanvang van de expositie te geschieden.

## Poppenspe(e)linformatiecentrum

Over diverse onderwerpen op poppentheatergebied hebben wij zeer lezenswaardig en fraai geïllustreerd documentatie- en lesmateriaal ontwikkeld. Dit wordt aangeboden tegen de in ons museum gehanteerde verkoopprijs. Een groot assortiment briefkaarten, ander drukwerk en spelletjes kunnen wij met 10 % korting aanbieden. De minimale afname is 25 stuks per item. Kosten digitale opname, per afbeelding: € 10,-. CD: € 15,-. Verzenden administratiekosten worden doorberekend. Via het *Poppenspe(e)linformatiecentrum* op onze websites [www.poppenspelmuseum.nl](http://www.poppenspelmuseum.nl), [www.poppenspelmuseumbibliotheek.nl](http://www.poppenspelmuseumbibliotheek.nl) en [www.geheugenvannederland.nl/poppenspel2](http://www.geheugenvannederland.nl/poppenspel2) zijn wetenswaardigheden over het (volks)poppentheater en aanverwante kunsten te vinden.

## Akkoordverklaring

De tweede ondergetekende, de bruikleennemer, verklaart akkoord te gaan met de hierboven omschreven kosten en de objecten/prenten e.d., het expositiemateriaal, de vitrines en de verpakkingsmiddelen tegen de genoemde voorwaarden en voor de genoemde termijn in bruikleen te hebben ontvangen.

Aldus in tweevoud opgemaakt (plaats en datum):

Bruikleengever: Stichting Het Poppenspe(e)lmuseum, Vorchten.

Gemachtigde: Otto J.E. van der Mieden.

Handtekening:

Bruikleennemer (naam instelling):

Gemachtigde:

Handtekening:

**N.B.** De genummerde bijlagen  
overeenkomst.

maken deel uit van deze



Scan de QR-code met uw smartphone of ga naar [www.poppenspelmuseum.nl](http://www.poppenspelmuseum.nl).

Afbeelding: kaart uit 'Jan Klaasenspel' (met één 's!'), kwartetspel (1930-1940).

*Poppenspe(e)lmuseum © (ANBI)*

*Kerkweg 38 8193 KL Vorchten NL Tel.: +31(0)578 - 63 13 29 Fax: +31(0)578 - 56 06 21*

*[www.poppenspelmuseum.nl](http://www.poppenspelmuseum.nl) [www.geheugenvannederland.nl/poppenspel2](http://www.geheugenvannederland.nl/poppenspel2)*

*[www.poppenspelmuseum.nl/onderwijs](http://www.poppenspelmuseum.nl/onderwijs) [www.poppenspel.info](http://www.poppenspel.info)*

*[www.poppenspelmuseumbibliotheek.nl](http://www.poppenspelmuseumbibliotheek.nl) [info@poppenspelmuseum.nl](mailto:info@poppenspelmuseum.nl)*